

Vragenlijst veilige infrastructuur (semi-) residentiële voorzieningen

Laat een aantal medewerkers uit verschillende functies deze vragenlijst overlopen. Ze omvat een aantal infrastructurele preventiemaatregelen t.a.v. grensoverschrijdend en agressief gedrag. Analyseer de resultaten en stel een actieplan op.

Je kan de vragenlijst anoniem invullen. Voor de verwerking ervan is het wel nodig dat je je functie aangeeft.

Kruis aan wat voor jou van toepassing is

- Logistiek
- Administratie (onthaal, boekhouding, ...)
- Begeleidend personeel (opvoeders, begeleiders, monitoren, ...)
- Ondersteunend/omkaderend (pedagoog, psycholoog, teamverantwoordelijke/-coach, sociaal werker, medisch of paramedisch personeel,)
- Staf- en kaderpersoneel: directie, HR-medewerkers, coördinatoren/projectleiders/afdelingsverantwoordelijken.
- Andere

Omgevingsfactoren	NVT	In orde	Actie nodig
Er is voldoende sociale controle in de omgeving.			
Als je van het gebouw naar de parkeerplaats, fietsenstalling of bushalte loopt, zijn er geen plaatsen waar eventuele belagers zich schuil kunnen houden.			
S' Avonds en 's nachts is de buitenverlichting adequaat.			
De omheining en de poorten zijn in orde.			
Het terrein is goed onderhouden (bestrating en begroeiing).			
Het terrein is schoon.			
Parkeergelegenheid en fietsenstalling zijn goed bereikbaar, verlicht en afsluitbaar.			

Toegang tot het gebouw	NVT	In orde	Actie nodig
De ingang			
Er is één centrale ingang.			
De ingang is goed verlicht.			
De ingang tot het gebouw is van buiten goed zichtbaar.			
De receptie			
Er is een duidelijk aangegeven receptie en/of ontvangstbalie.			
De receptie is permanent bezet.			
De receptionist(e) kan de ingang goed overzien.			
Er liggen geen voorwerpen op de balie die als slag-, steek- of gooiwapen kunnen worden gebruikt.			
De receptie is afsluitbaar en voorzien van een alarmsysteem.			
De ruimten in het gebouw			
Het gebouw is gescreend op onoverzichtelijke plaatsen waar risico op ongewenst gedrag bestaat.			
Het gebouw beschikt over een ontspanningsruimte.			
Het gebouw beschikt over een comfortroom.			
Het gebouw beschikt over een prikkelarme ruimte.			
Personeelsruimte is afsluitbaar.			
Personeelsruimte/slaapwachtruimte is voorzien van een alarm/telefoonlijn naar buiten.			
Er is voldoende toezicht op de spreekkamers/ bezoekersruimten.			
Spreekkamers beschikken over een tweede, altijd toegankelijke, uitgang.			
Er liggen geen voorwerpen die als slag-, steek- of gooiwapen kunnen worden gebruikt.			
De bezoekersruimten en spreekkamers zijn leuk ingericht.			

Organisatorische en procedurele aspecten	NVT	In orde	Actie nodig
Toegangscontrole			
De toegang tot het gebouw wordt gecontroleerd.			
Alle ruimten die niet in gebruik zijn, worden afgesloten.			
Er wordt voorkomen dat personen in het gebouw gaan zwerven.			
Binnendeuren in het gebouw worden na werktijd afgesloten.			
Er worden openings- en sluitingsrondes gelopen en er is afgesproken waarop moet worden gelet.			
Er wordt bijgehouden wie een sleutel heeft voor welke ruimte.			
Reservesleutels worden bewaard in een afgesloten kast.			
De hefboomen van ramen kan je op slot doen.			

Andere procedures	NVT	In orde	Actie nodig
Er zijn afspraken met de plaatselijke politie voor bijstand bij crisissituaties.			

Technopreventie	NVT	In orde	Actie nodig
Alarmsystemen aanwezig			
Camerabeveiliging/toezicht			
Persoonalarm/paniekknop			
Spion aan deur			
Er is noodverlichting aanwezig			
Het gebouw is voorzien van een inbraakbeveiligingsinstallatie			

Pas deze lijst aan op basis van je eigen ervaringen met je doelgroep, het gebouw en de infrastructuur.

Bron: Agressie en onveiligheid, Praktijkgids 4. Veilige werkomgeving, FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvoorstellen, 2010