

Leerformulier

Leeractie:

Datum:

Organisator:

! Tip: plaats nu meteen een herinnering in je agenda – voor binnen enkele weken na deze activiteit. Plan nu een moment om hier nog eens bij stil te staan.

VOOR	NA		
Wat wil ik leren? Waarom neem ik deel? Welke concrete werksituatie wil ik anders aanpakken?	Wat heb ik geleerd? Wat bleef me bij? Wie heb ik er leren kennen?	Hoe en wanneer wil ik dit toepassen in m'n werk?	Wat kan ik delen met collega's? Op welk (team)overleg of via welk ander kanaal ?
1.	1.	1.	1.
2.	2.	2.	2.
3.	3.	3.	3.
4.	4.	4.	4.

Andere opmerkingen: