

AANTAL DEELNEMERS

Onbeperkt - Maak subgroepen van max. 6 personen

DUUR

90 minuten



Bron
Combo vzw - Malpertuus

TOETS DE VISIE EN HET AGRESSIEBELEID

WIE IS HET?

Krijg samen zicht op de rollen, taken en verantwoordelijkheden rond agressiebeheersing van elkeen binnen de organisatie. Zo vergroot je de kans dat het beleid uitgevoerd wordt in de praktijk.

MATERIAAL

- Enveloppen
- Flipoverpapier
- Post-its
- Plakband

OPWARMERS

- [Koning of nar](#)
- [Ruis](#)

1. Lijst vooraf alle functies in je organisatie op. Bepaal per functie de minimale taken en verantwoordelijkheden om agressie te beheersen. Een voorbeeld ['werkwinkel in tijdvooragressiebeleid'](#). Knip alle functies apart uit en steek ze samen in een envelop. Knip alle taken en verantwoordelijkheden apart uit en steek ze samen in een andere envelop. Voorzie voor elke subgroep de 2 enveloppen.
2. De directie leidt de oefening in.
3. Elke subgroep krijgt een envelop met de functies, een envelop met de taken en verantwoordelijkheden, plakband en post-its. Geef volgende opdracht: 'Beslis samen welke taken en verantwoordelijkheden bij welke functie horen. Denk je nog aan andere taken? Schrijf ze op een post-it en plak ze bij de juiste functie.'
4. Hang flipovervellen op in de ruimte en schrijf er telkens één van de functies op. Vraag aan de groepjes om de door hen geselecteerde taken en verantwoordelijkheden bij de juiste functie te hangen. 'Dubbels' mogen ze over elkaar plakken. Zo krijg je enerzijds per functie een overzicht van taken en verantwoordelijkheden waar iedereen het over eens is en anderzijds een overzicht waarover discussie is.
5. Bespreek die taken en verantwoordelijkheden waarover geen consensus is. Vraag waarom de groepjes die taken en verantwoordelijkheden bij die functie plakten.
6. Voor de taken en verantwoordelijkheden waar geen consensus bereikt wordt, kan de werkgroep agressie een voorstel uitwerken.

Variant

Bepaal voor onderstaande taken en verantwoordelijkheden wie verantwoordelijk is.

- Staat altijd achter elke medewerker die betrokken was bij een ernstig agressie – incident
- Is uitnodigend en open voor medewerkers die zich door het beleid van de voorziening niet erkend voelen na een ernstig agressie – incident, zij kunnen hier bij wijze van spreken “in hoger beroep”
- Bespreekt voorstellen van de werkgroep agressie, bekrachtigt ze of keurt ze af en verwoordt dit naar alle medewerkers
- Is verantwoordelijk voor de uitvoering van het agressiebeleid
- Spreekt medewerkers aan die het agressiebeleid niet navolgen en moedigt hen aan om dat wel te doen
- Heeft verschillende gesprekken met een medewerker die slachtoffer werd van een ernstig agressie-incident
- Zorgt dat het agressiebeleid gekend is door en toegankelijk voor iedereen
- Heeft verschillende gesprekken met de dader van een agressie – incident
- Bespreekt een ernstig agressie – incident met de getuigen ervan
- Zorgt dat er een herstelgesprek komt tussen slachtoffer en dader
- Beslist of de hulpverlening van een cliënt na een ernstig agressie – incident wordt stopgezet
- Zorgt voor de bespreking van een agressie –incident op het team
- Organiseert vorming i.v.m. agressie
- Zorgt regelmatig voor een update van het agressiebeleid
- Gaat op een respectvolle en waardige manier met anderen om
- Bepaalt of de schade door de cliënt hersteld wordt
- Organiseert vorming voor de cliënten over agressie
- Zorgt dat de teamgrenzen voor iedereen duidelijk zijn
- Bepaalt het schadebedrag dat de dader betaalt
- Neemt de werking van de werkgroep agressie in handen
- Reikt intervisie aan na een ernstig agressie-incident
- Zorgt voor de eerste opvang van een collega die slachtoffer was van een agressie-incident
- Kijkt om het half jaar de registratieformulieren na en doet aan de hand hiervan beleidsvoorstellen
- Vult een registratieformulier in na een agressie-incident
- Moedigt aan om de registratieformulieren in te vullen
- Bespreekt een ernstig agressie – incident met de ouders
- Bespreekt een ernstig agressie – incident met de consulent
- Staat open voor en gaat in op het vormingsaanbod
- Is verantwoordelijk voor de zorg voor het huis en het materiaal
- Staat in voor snel herstel van materiële schade
- Biedt voldoende activiteiten aan de cliënten
- Meldt spanningen en agressie – incidenten die zich thuis voordoen aan de begeleiding
- Is verantwoordelijk voor het eigen gedrag
- Is bereid om terug te komen op het incident en de schade zowel aan het materiaal als aan de relatie te herstellen